

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» граждане имеют право направлять индивидуальные и коллективные обращения в орган местного самоуправления и должностным лицам, а также обращаться лично.

Обращение в письменной форме можно направить по почте или принести лично по адресу: 692710, Приморский край, Хасанский район, п.Приморский, ул. Центральная 46б, администрация Приморского городского поселения. Письменное обращение также можно направить через интернет-приемную, расположенную на официальном сайте администрации муниципального образования, либо через электронную почту: primorskaya@mail.primorye.ru

Полученные от граждан обращения направляются должностному лицу администрации, ответственному за прием и регистрацию обращений.

В соответствии с п. 2 ст. 8 Федерального Закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в орган местного самоуправления или должностному лицу.

В соответствии с п.1. ст. 12 Федерального Закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

Личный прием граждан проводится Главой Приморского городского поселения и должностными лицами администрации ежедневно с 8.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, кроме праздничных и выходных дней.

Запись на прием осуществляется по адресу: Приморский край, Хасанский район, п. Приморский, ул. Центральная 46б, или по телефону 8(42331) 54-3-39 с 8.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, кроме праздничных и выходных дней.